

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 42. Система муниципальных правовых актов городского поселения

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав городского поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов городского поселения;

4) постановления и распоряжения Главы городского поселения;

5) постановления и распоряжения Руководителя Администрации городского поселения.

2. Устав городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов и имеют прямое действие. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам,

принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления городского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории городского поселения.

4. Совет депутатов городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении Главы городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом.

5. Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов городского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов городского поселения.

Глава городского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом городского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», другими федеральными законами.

6. Руководитель Администрации городского поселения в пределах своих полномочий установленных федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения, издает постановления Администрации городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения Администрации городского поселения по вопросам организации работы Администрации городского поселения.

7. Руководители органов Администрации городского поселения издают распоряжения и

приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям правовыми актами Руководителя Администрации городского поселения.

Руководитель финансового органа Администрации городского поселения издает правовые акты в пределах своих полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам, нормативным правовым актам Московской области, настоящему Уставу.

9. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Московской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Московской области в порядке, установленном законом Московской области.

Статья 43. Порядок принятия Устава городского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения

1. Проект Устава городского поселения, проект решения Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава городского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Рассмотрение вопроса о принятии Устава городского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения, включая обсуждение проекта Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения, внесение, обсуждение и рассмотрение поправок к проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения, а также принятие решений по ним осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов городского поселения и настоящим Уставом.

Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения.

3. Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского поселения и изменяющие структуру и (или) полномочия органов местного самоуправления городского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов городского поселения, принявшего решение о внесении в Устав городского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского поселения и предусматривающие создание контрольного органа городского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Статья 44. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов городского поселения, Главой городского поселения, Руководителем Администрации городского поселения, органами территориального общественного

самоуправления, инициативными группами граждан, Щелковским городским прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами городского поселения в соответствии с законом Московской области.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

Статья 45. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Совет депутатов городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении Главы городского поселения в отставку, решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов городского поселения, а также иным вопросам, отнесенным к его компетенции действующим законодательством.

Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», другими федеральными законами.

Руководитель Администрации поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения, издает постановления

Администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения.

Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами городского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения, выраженного на местном референдуме.

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения городского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и/или принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий Руководителя Администрации поселения, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления. Решения Совета депутатов городского поселения, носящие нормативный характер, по всем вопросам, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Совета депутатов городского поселения, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на правомочном заседании депутатов, если другая норма прямо не установлена федеральным законом, законом Московской области, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов городского поселения, носящие нормативный характер, по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета депутатов, принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов, если другая норма прямо не установлена федеральным законом, законом Московской области, настоящим Уставом.

Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения, если иное не установлено федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

Решения Совета депутатов городского поселения по вопросам организации работы Совета депутатов городского поселения принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов городского поселения.

Нормативные правовые акты Совета депутатов городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на

рассмотрение Совета депутатов городского поселения только по инициативе Руководителя Администрации городского поселения или при наличии заключения Руководителя Администрации городского поселения.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов городского поселения, направляется Главе городского поселения для подписания в течение 10 дней.

4. Глава городского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов городского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов городского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

5. Если Глава городского поселения отклонит нормативный правовой акт, то указанный правовой акт вновь рассматривается Советом депутатов городского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения, он подлежит подписанию Главой городского поселения в течение семи дней.

6. Муниципальные правовые акты городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию. Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию, если это прямо установлено федеральными законами, уставом и законами Московской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального района в порядке и сроки, установленные соответствующими правовыми актами.

7. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в муниципальном печатном средстве массовой информации поселения. Муниципальный правовой акт может быть опубликован в иных печатных изданиях, распространяемых на территории поселения, обнародован по местному радио и телевидению или путем рассылки государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, интересы которых затрагивает данный правовой акт.

8. Правовые акты Совета депутатов городского поселения, Главы городского поселения, Руководителя Администрации городского поселения, заместителей Руководителя Администрации городского поселения вступают в силу после их подписания, в сроки и в порядке, установленном соответствующим правовым актом, если иное не установлено федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом.

Муниципальные правовые акты, в которых не установлен срок и порядок вступления в силу, вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом.

9. Муниципальные правовые акты городского поселения, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после официального опубликования (обнародования). Нормативные правовые акты Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные правовые акты городского поселения нормативного характера не имеют обратной силы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и вступают в силу со дня их принятия (издания) либо со дня, указанного в самом акте.

11. Муниципальные правовые акты городского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления городского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Московской области).

12. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов городского поселения, которые требуют обязательного опубликования (обнародования) в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, осуществляется Главой городского поселения не позднее 7 рабочих дней после их подписания в официальном

печатном издании городского поселения, а также путем их размещения на официальном сайте Администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Перечень официальных печатных изданий городского поселения и электронный адрес официального сайта Администрации городского поселения в сети Интернет определяется постановлением Главы городского поселения.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов должно обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом. В том случае, если постановлением Главы городского поселения определено несколько официальных печатных изданий для опубликования муниципальных правовых актов, официальной считается та публикация муниципального правового акта, которая была осуществлена первой.

13. Обязанность по учету и хранению муниципальных правовых актов городского поселения возлагается на Администрацию городского поселения. Передача муниципальных правовых актов городского поселения на архивное хранение осуществляется на основании постановлений Главы городского поселения, издаваемых в соответствии с федеральными законами, законами Московской области.